

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Szakemberek és a felnőttképzésben résztvevők részére

rendezvenybiblia.hu

A jelen ÁSZF hatálya minden, a rendezvenybiblia.hu weboldalon fellelhető termék (tanfolyam, nyomtatott, vagy digitális kiadvány) megrendelésére kiterjed, amennyiben a megrendelést a Megrendelő gazdasági és szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan adja le. Tehát, amennyiben vállalkozásként rendelsz, vagy amennyiben azért rendelsz, mert rendezvényszervezéssel foglalkozol, vagy szeretnél foglalkozni akár másoknak nyújtott szolgáltatásként, vagy akár csak saját vállalkozásod keretein belül.

Tartalom

1.	A Szolgáltató	3
2.	Tárhelyszolgáltató	3
3.	Kiadványok megrendelése	3
3.1.	A megrendelés elküldése	3
3.2.	A visszaigazolás	4
4.	Tanfolyamok és személyes egyeztetés megrendelése	4
4.1.	A megrendelés elküldése	4
4.2.	A visszaigazolás és az online platform elérése	5
5.	Adatbeviteli hibák kijavítása	6
6.	Vételár	6
7.	Kupon	6
8.	A termék jellemzői	6
9.	Szállítási és fizetési feltételek	7
9.1.	A fizetés	7
9.2.	A szállítási költség és a kiszállítás ideje nyomtatott kiadvány (könyv) esetén	7
9.3.	A kézbesítés, teljesítés	8
10.	Kellék és jótállás	9
10.1.	Kellékszavatosság	9
10.2.	Általunk vállalt jótállás (pénzvisszafizetési garancia)	9
10.3.	Az igényérvényesítés módja:	9
11.	Panaszügyintézés	9
11.1.	Szóbeli panasz	10
11.2.	Írásbeli panasz (e-mail, levél)	10
11.3.	Online panaszügyintézés	10
12.	Szerzői jogvédelem	10
13.	Adatvédelem	10
14.	Egyéb rendelkezések	10

A jelen ÁSZF útján kötött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, nem kerül iktatásra, a későbbiekben nem hozzáférhető, *Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 13/A §* alapján törlésre kerül. A szerződés nyelve magyar.

Tájékoztatjuk, hogy nem alkalmazunk magatartási kódexet.

1. A Szolgáltató

RendezvényBiblia Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1123 Budapest, Kék Golyó utca 4. II. em. 3.

postacím: 1126 Budapest, Tartsay Vilmos u. 19. I/3.

cégjegyzék szám: 01-09-695512; vezetve a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.

adószám: 12624537-2-43

közösségi adószám: HU12624537

Telefonszám: +36 1 224 0151

E-mail cím: ugyfelszolgalat@rendezvenybiblia.hu

A csomagküldő kereskedelmi tevékenység gyakorlásának nyilvántartási száma: B/076/2017, vezetve Budapest Főváros XII. kerülete Hegyvidéki Önkormányzat nyilvántartásában.

A felnőttképzési tevékenység gyakorlásának nyilvántartási száma: E-001963/2019, vezetve a Pest Megyei Kormányhivatal nyilvántartásában.

2. Tárhelyszolgáltató

Webonic Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8000 Székesfehérvár, Budai út 9-11.; telephely: 8000 Székesfehérvár, Budai út 9-11.; email: support@webonic.hu).

3. Kiadványok megrendelése

3.1. A megrendelés elküldése

- A kiadványok az adott kiadvány oldalán található megrendelő űrlap alján elhelyezett, erre szolgáló gombra (pl.: „Megrendelem a könyvet”) történő kattintással rendelhető meg a megrendelő űrlap kitöltését követően.
- A megrendelő űrlapokon a megrendelő megadja a kuponkódot, a fizetési módot, a megrendelő, és/vagy a kapcsolattartó adatait, a számlázási és a szállítási adatokat.
- A Megrendelő választhat a következő fizetési módok közül: bankkártyás fizetés vagy utánvétel. Külföldi vásárlás esetén csak a bankkártyás fizetési mód választható.
- Bankkártyás fizetés esetén átirányítunk a Barion oldalára. A bankkártyás fizetések a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg, így a bankkártya adatok hozzánk nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép. 5. em. 5.) a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.
- Utánvétel esetén a vásárlás ellenértéke a kézbesítő részére kerül megfizetésre.
- **A megrendelés elküldése előtt kérjük, hogy tekintsd át a jelen ÁSZF rendelkezéseit, valamint az Adatkezelési Tájékoztatót, mivel a megrendelés elküldésével és a megfelelő jelölőnégyzetek kipipálásával kijelented, hogy a jelen ÁSZF-et elfogadod és az Adatkezelés Tájékoztatót elolvastad.**
- Az adatok módosítására a megrendelés elküldéséig lehetőség van.
- A megrendelés az erre szolgáló (pl.: „Megrendelem a könyvet) gombra kattintva küldhető el.
- A fizetésről elektronikus számlát küldünk a megrendelő űrlapon megadott e-mail címre.

3.2. A visszaigazolás

A megrendelés elküldését követően a Szolgáltató visszaigazoló e-mailben jelzi a megrendelés elfogadását, ezzel létrejön az online szerződés. Az e-mailben szerepel a rendelés azonosító száma, a választott termékek neve, a végösszeg, a választott fizetési mód, továbbá a Megrendelő személyes adatai, szállítási és számlázási címe. Amennyiben ezen visszaigazolás a megrendelés elküldésétől számított 48 (negyvennyolc) órán belül a Megrendelő részére nem érkezik meg, akkor a Megrendelő szerződéses (fizetési) kötelezettsége minden további feltétel nélkül, automatikusan megszűnik és a vásárlás nem jön létre. A Szolgáltató nem felel a visszaigazolás elmaradásáért, ha a visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert Megrendelő rossz e-mail címet adott meg, vagy az e-mailcíméhez tartozó tárhely megtelt, így nem tud üzenetet fogadni.

Sikeres fizetés esetén e-mailben küldjük meg az elektronikus számlát, valamint – digitális kiadvány rendelése esetén - megkapod a digitális kiadványt. A sikeres tranzakcióról a Barion is küld e-mailt.

Kérjük, az elküldés előtt ellenőrizd, hogy rendelésed megfelelő-e. Ha mégis tévedésből mást rendeltél, mint amit szeretettél volna, elírás történt, vagy nem érkezett meg a visszaigazoló e-mail, kérjük azt haladéktalanul jelezd felénk az ugyfelszolgalat@rendezvenybiblia.hu e-mail címen!

A Szolgáltatót a Megrendelő által tévesen és/vagy pontatlanul megadott rendelési adatokra visszavezethető szállítási késedelemért, illetve egyéb problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.

4. Tanfolyamok és személyes egyeztetés megrendelése

4.1. A megrendelés elküldése

- A tanfolyam és a személyes egyeztetés az adott tanfolyam oldalán található megrendelő űrlap alján elhelyezett, erre szolgáló gombra (pl.: „Kérem a tanfolyamot”, „Kérem az egyeztetést”) történő kattintással rendelhető meg a megrendelő űrlap kitöltését követően.
- A megrendelő űrlapokon a megrendelő megadja a kuponkódot, a fizetési módot, a megrendelő, és/vagy a kapcsolattartó adatait, a számlázási és a szállítási adatokat.
- A Megrendelő választhat a következő fizetési módok közül: bankkártyás fizetés vagy átutalás.
- Részletfizetés esetén az első részlet (a tanfolyam díjának 50%-a) a megrendéskor, míg a második részlet a megrendelést követő 30. napig fizetendő. Részletfizetés bankkártyás és átutalásos fizetés esetén egyaránt lehetséges azzal, hogy a második részlet megfizetésének módja az első részlet megfizetésének módjával azonos kell, hogy legyen.
- Bankkártyás fizetés esetén átirányítunk a Barion oldalára. A bankkártyás fizetések a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg, így a bankkártya adatok hozzánk nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép. 5. em. 5.) a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.
- Átutalás esetén a megrendelés ellenértékét - a visszaigazolásban is feltüntetett - a 8.1. pontban található bankszámlára szükséges átutalni.
- **A megrendelés elküldése előtt kérjük, hogy tekintsd át a jelen ÁSZF rendelkezéseit, valamint az Adatkezelési Tájékoztatót, mivel a megrendelés elküldésével és a megfelelő jelölőnégyzetek kipipálásával kijelented, hogy a jelen ÁSZF-et elfogadod és az Adatkezelés Tájékoztatót elolvastad.**
- Az adatok módosítására a megrendelés elküldéséig lehetőség van.
- A megrendelés az erre szolgáló (pl.: „Kérem a tanfolyamot” „Kérem az egyeztetést”) gombra kattintva küldhető el.

- A fizetésről elektronikus számlát küldünk a megrendelő űrlapon megadott e-mail címre.

4.2. A visszaigazolás és az online platform elérése

A megrendelés elküldését követően a Szolgáltató visszaigazoló e-mailben jelzi a megrendelés elfogadását, ezzel létrejön az online szerződés. Az e-mailben szerepel a rendelés azonosító száma, a választott tanfolyam megnevezése, a végösszeg, a választott fizetési mód, továbbá a Megrendelő személyes adatai, szállítási és számlázási címe. Amennyiben ezen visszaigazolás a megrendelés elküldésétől számított 48 (negyvennyolc) órán belül a Megrendelő részére nem érkezik meg, akkor a Megrendelő szerződéses (fizetési) kötelezettsége minden további feltétel nélkül, automatikusan megszűnik és a vásárlás nem jön létre. A Szolgáltató nem felel a visszaigazolás elmaradásáért, ha a visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert Megrendelő rossz e-mail címet adott meg, vagy az e-mailcíméhez tartozó tárhely megtelt, így nem tud üzenetet fogadni.

Sikeres fizetés esetén e-mailben küldjük meg az elektronikus számlát, valamint – online tanfolyam esetén - megkapod a tanfolyamot tartalmazó aloldalhoz a hozzáférési adatokat.

Felhívjuk a figyelmedet, hogy amennyiben akkreditál tanfolyamunkat rendelted meg, úgy a *felőtt képzésről* szóló 2013. évi LXXVII. törvény 30.§ (2) bekezdésre figyelemmel a 2019. december 31-ig hatályos 13.§ (2) bekezdés alapján írásos felnőttképzési szerződést kell kötnünk. A szerződés mintáját [itt \(https://rendezvenybiblia.hu/letoltes/kepzesi_szerzodes_minta_20200421.pdf\)](https://rendezvenybiblia.hu/letoltes/kepzesi_szerzodes_minta_20200421.pdf) találsz. A szerződéskötés pontos folyamatát (alírást, postázást) e-mailben egyeztetjük.

Egyes esetekben - melyekről az adott tanfolyam oldalán kapsz tájékoztatást - a tananyagok hozzáférhetősége nem a sikeres fizetést követően, hanem a tanfolyam oldalán ismertetett dátummal válik elérhetővé (pl.: közös csoportos tanfolyam kezdés), de ettől függetlenül hozzáférési fiók létrejön, és kiküldésre kerül már a fizetést követően.

A személyes egyeztetés esetén a kifizetést követően felvesszük Veled a kapcsolatot e-mailben a konkrét időpont egyeztetése érdekében. Kérjük, hogy amennyiben mégsem felel meg a megbeszélte időpont, úgy azt mielőbb jelezd felénk. Amennyiben a megbeszélte időpont lemondásra kerül, úgy vissza utaljuk a megrendelt egyeztetés árát, vagy kérésedre az egyeztetést egy másik időpontban tartjuk meg.

Amennyiben a személyes egyeztetés érdekében vidékre kell utaznunk és a helyszínen kerül lemondásra az egyeztetés, úgy az utazás költségét (benzin, szállás) meg kell térítened, ezért az levonásra kerül az egyeztetés már kifizetett árából.

Kérjük, az elküldés előtt ellenőrizd, hogy rendelésed megfelelő-e. Ha mégis tévedésből mást rendeltél, mint amit szeretettél volna, elírás történt, vagy nem érkezett meg a visszaigazoló e-mail, kérjük azt haladéktalanul jelezd felénk az ugyfelszolgalat@rendezvenybiblia.hu e-mail címen!

A Szolgáltatót a Megrendelő által tévesen és/vagy pontatlanul megadott rendelési adatokra visszavezethető szállítási késedelemért, illetve egyéb problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.

5. Adatbeviteli hibák kijavítása

Az adatbeviteli hibák javítására a megrendelés elküldése előtt bármikor lehetőség van.

A tanfolyamokat a megrendelő egy, a nevére automatikusan létrehozott felhasználói fiókkal (e-mail cím és jelszó) éri el az *oktatas.rendezveny.hu* oldalon bejelentkezve. Ezen oldalon belül a „Profilom” menüpont alatt van lehetőség bejelentkezési és egyéb személyes adatok módosítására.

Amennyiben a megrendelés elküldését követően szeretnéd bármin változtatni, úgy azt kérjük, haladéktalanul jelezd felénk az *ugyfelszolgalat@rendezvenybiblia.hu* e-mail címen.

6. Vételár

A vételár mindig a kiválasztott termék (tanfolyam, vagy kiadvány) mellett feltüntetett összeg, amely összegben túlmenően adó nem kerül felszámításra, így az a végső vételár. A nyomtatott kiadványok vételára azonban nem tartalmazza a kiszállítás költségét. A szállítási költséget is tartalmazó végső vételárat a megrendelő úrlapon minden esetben feltüntetjük. A kiszállítás költségéről előzetes tájékoztatót a jelen ÁSZF 7.3. pontjában találsz. Csomagolási költség nem kerül felszámításra.

Amennyiben a személyes egyeztetés érdekében vidékre kell utaznunk és a helyszínen kerül lemondásra az egyeztetés, úgy az utazás költségét (benzin, szállás) meg kell térítened, ezért az levonásra kerül az egyeztetés már kifizetett árából.

A Weboldalról megrendelhető kiadványok, egyeztetés és tanfolyamok árai változtatásának jogát a Szolgáltató fenntartja azzal, hogy a módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. Az ármódosítás a módosítás időpontjában már megrendelt kiadványra, vagy tanfolyamra nem vonatkozik.

7. Kupon

A kupont a Szolgáltató kuponkód formájában küldi meg a Megrendelő e-mailcímére. A kupon felhasználásának idejét a kuponkódról szóló levél tartalmazza.

Tanfolyam esetén a diákok, valamint a GYES/GYED ellátásban részesülők kupont igényelhetnek, melyhez fel kell tölteni diák esetén a diákigazolvány hátoldalának másolatát, GYES/GYED ellátásban részesülő esetén az ellátásra való jogosultságról szóló igazolás másolatát. A másolatokat a kupon kiállítását követően azonnal töröljük. Az így kiállított kupon 15 napig használható fel és másra nem ruházható át.

8. A termék jellemzői

A megrendelhető kiadványok és tanfolyamok lényeges tulajdonságait, jellemzőit az adott termék honlapján található információs oldaláról lehet részletesen megismerni.

Amennyiben további kérdésed merülne fel, úgy kérjük, azt írd meg nekünk az *ugyfelszolgalat@rendezvenybiblia.hu* e-mail címre.

9. Szállítási és fizetési feltételek

9.1. A fizetés

- **Bankkártyás fizetés:** Bankkártyás fizetés esetén átirányítunk a Barion oldalára. A bankkártyás fizetések a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg, így a bankkártya adatok hozzánk nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. l. ép. 5. em. 5.) a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013. Továbbított adatok köre: név, email cím, termék, megrendelés összege, dátum.
- **Utánvétel:** Nyomatott kiadvány vételára utánvétellel is fizethető. Utánvétel esetén a vásárlás ellenértéke a kézbesítő részére kerül megfizetésre.
- **Átutalás:** Tanfolyamok árának egyösszegű fizetése átutalással is rendezhető az alábbiak szerint:
 - Számlavezető Bank: Raiffeisen Bank Zrt.
 - Számlatulajdonos: RendezvényBiblia Kft.
 - Számlaszám: 12011265-01701934-00100004
 - SWIFT: UBRTHUHBXXX

Banki átutalásnál minden esetben kérjük a megrendelő nevét és e-mail címét feltüntetni a megjegyzés rovatban.

- **Részletfizetés:** Lehetőség van részletfizetést választani. Ezt a lehetőséget a Megrendelő úrlapon, a részletfizetés jelzővel ellátott tanfolyamot választva választhatod ki. Bármely egyéb okból felmerülő, vagy egyéb módon teljesített részleges teljesítésre kizárólag a Szolgáltatóval történő egyeztetést követően kerülhet sor.

Részletfizetés esetén a tanfolyam árának megfizetése két egyenlő részben történik. Az első részlet megfizetést követően a 4.2. pontban foglaltak szerint hozzáférést adunk a teljes tanfolyamhoz. A második részlet megfizetését a megrendeléstől számított 30 (harminc) napon belül szükséges teljesíteni.

A második részlet megfizetésének esedékességéről három alkalommal fizetési emlékeztetőt küldünk a fizetési határidő letelte előtt 5 nappal, 3 nappal és a fizetési határidő napján.

Tekintettel arra, hogy a Szolgáltató a tanfolyam rendelkezésre bocsátásával szolgáltatását teljes mértékben teljesíti, a második részlet meg nem fizetése esetén a Szolgáltató peres, vagy nem peres eljárásban a fennmaradt vételárrész megfizetését követelheti és a szolgáltatás elérését a fizetési határidőt követő 4. naptól felfüggesztheti.

Felfüggesztés esetén a hiányzó részlet megfizetését követő 2. munkanapon a szolgáltatás ismét elérhetővé válik.

9.2. A szállítási költség és a kiszállítás ideje nyomatott kiadvány (könyv) esetén

A nyomatott kiadványok szállítási költségének pontos összegéről a megrendelő úrlapon a fizetési mód kiválasztása után tájékozódhat.

A költségek az alábbiak szerint alakulnak:

- **Belföldi szállítási költség: 1490,- Ft**
- **Nemzetközi szállítási költség: 3900,- Ft**

A Szolgáltató a szállítási díj változtatásának jogát fenntartja azzal, hogy a módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A módosítás a már megrendelt termékek vételárát nem befolyásolja.

Megrendelés esetén tehát nyomtatott kiadvány (könyv) esetén árán felül szállítási költség terheli a Megrendelőt.

A csomagolás a mennyiségtől és mérettől függően bélelt boríték, vagy karton doboz. Csomagolási költséget nem számítunk fel.

A megrendelés visszaigazolását követő munkanapon a megrendelés összeállításra és átadásra kerül a futárszolgálat részére. A futárszolgálat a kiszállítást 2-3 munkanapos határidővel 8.00 és 16.00 között vállalja. A kiszállítás várható idejét a megrendelés beérkezését követően e-mailben jelezzük.

9.3. A kézbesítés, teljesítés

- **A nyomtatott kiadványok**, könyvek kézbesítését a **GLS General Logistics Systems Hungary Kft.** (székhely: 2351 Alsónémedi, GLS Európa utca 2.; <https://gls-group.eu/HU>) és a **Webshop Partner Kft.** (székhely: 2133 Sződliget, Petőfi Sándor utca 9.; <https://webshopiroda.hu>) végzi. Átutalás esetén a termék díjának bankszámlára érkezése után, míg utánvét esetén a megrendelés visszaigazolását követően a megrendelés összeállításra és átadásra kerül a Royal Futárszolgálat felé.

Kizárólag honlapon feltüntetett országokba kézbesítünk!

Kérjük, hogy a csomagot a futár előtt vizsgálj meg és a termékeken, csomagoláson észlelt esetleges sérülés esetén kérd jegyzőkönyv felvételét, valamint sérülés esetén a csomagot nem vagy köteles átvenni. Az ilyen eseteket kérjük, azonnal jelezd felénk a ugyfelszolgalat@rendezvenybiblia.hu e-mail címen. Kérjük, hogy a sérült termékről/csomagról készült fényképet is mellékelj!

- **Az online tanfolyamok** elérésének módját a sikeres fizetést követő visszaigazoló e-mailben küldjük meg. Az ott megadott oldalra belépve eléred az általad kiválasztott tanfolyamot.
- **A digitális kiadványokat** a sikeres fizetést követően e-mailben, letölthető formában (PDF, docx, xls) küldjük meg.
- **A személyes egyeztetésre** az előre egyeztetett időpontban kerül sor. Az időpontegyeztetés érdekében a fizetést követően felvesszük veled a kapcsolatot e-mailben.

Amennyiben a Szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét azért nem teljesíti, mert a szerződésben meghatározott termék nem áll rendelkezésére köteles erről a Megrendelőt azonnal, de legkésőbb két munkanapon belül tájékoztatni, valamint a Megrendelő által fizetett összeget haladéktalanul, de legkésőbb 14 (tizennégy) napon belül visszatéríteni.

10. Kellék és jótállás

10.1. Kellékszavatosság

A Szolgáltató hibás teljesítése esetén a Szolgáltatóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthetsz a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint. Ennek megfelelően- választásod szerint- az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhetsz:

Kérhetsz kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül az általad választott igény teljesítése lehetetlen vagy a Szolgáltató számára más igény teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérted, illetve nem kérheted, úgy igényelheted az ár arányos leszállítását - végső esetben – kérheted a vételár visszatérítését.

Választott kellékszavatossági jogodról egy másikra is áttérhetsz, az áttérés költségét azonban Te viseled, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra a Szolgáltató adott okot.

Az igényérvényesítéshez fontos, hogy a szerződés teljesítésétől számított 1 éves elévülési határidőn túl a kellékszavatossági jogaidat már nem érvényesítheted, továbbá köteles vagy bizonyítani, hogy az általad felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

10.2. Általunk vállalt jótállás (pénzvisszafizetési garancia)

Kiadványok

Kiadványaink esetén 15 napig 100%-os pénz-visszafizetési garanciát vállalunk abban az esetben, ha nem vagy elégedett a termékkel. Kérjük, hogy ilyen igényed a megrendelés átvételétől számított 15 napon belül jelezd felénk írásban (e-mailben, vagy levélben) az 1. pontban megjelölt elérhetőségek valamelyikén.

Online tanfolyamok

Online tanfolyamunk esetén az oktatás rendezvény.hu oldalra történő belépést követő 30 napig – amennyiben a tanfolyam elvégzését igazoló tanúsítványt még nem kaptad meg - 100%-os pénz-visszafizetési garanciát vállalunk, ha nem vagy elégedett a tanfolyammal. Kérjük, hogy ilyen igényed az oldalra történő belépéstől számított 30 napon belül jelezd felénk írásban (e-mailben, vagy levélben) az 1. pontban megjelölt elérhetőségek valamelyikén.

10.3. Az igényérvényesítés módja:

A 9. pontban foglalt igényed írásban, vagy elektronikusan jelezd az 1. pontban megjelölt elérhetőségek egyikén.

Ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági és jótállási igényt nem lehet egyszerre, egymással párhuzamosan érvényesíteni.

11. Panaszügyintézés

A panaszodat, kérdéset, esetleges kérésedet igyekszünk a bejelentést követően azonnal orvosolni, kérjük, forduljon hozzánk bizalommal telefonon, e-mailben vagy levélben az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken.

A telefonos panaszügyintézés munkanapokon 8 és 16 óra között érhető el.

11.1. Szóbeli panasz

A szóbeli panaszt azonnal megvizsgáljuk és szükség szerint orvosoljuk. Ha a panasz kezelésével nem értesz egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontodról jegyzőkönyvet veszünk fel, melynek egy másolatát a részedre is átadunk.

11.2. Írásbeli panasz (e-mail, levél)

Az írásbeli panaszt a beérkezését követően 30 (harminc) napon belül írásban megválaszoljuk.

11.3. Online panaszügyintézés

A kapcsolat fül alatt található űrlap kitöltésével is megírhatod panaszodat. A panaszt a beérkezését követően 30 (harminc) napon belül írásban megválaszoljuk.

12. Szerzői jogvédelem

A honlapokon található valamennyi tartalom (pl.: könyv, tanfolyam, cikk, termékismertető, tájékoztató, jelen ÁSZF, ábra, kép, más információ illetve adat) szerzői jogvédelem alatt áll. Annak jogosulatlan felhasználása (pl.: másolása, terjesztése) büntetőeljárás megindítását és teljes körű kártérítési eljárást von maga után.

Bizonyos fent hivatkozott anyagok felhasználására a Szolgáltató előzetes írásbeli hozzájárulása esetén van lehetőség. Kérjük, ilyen igény esetén vedd fel velünk a kapcsolatot az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken.

Az említett anyagok bármilyen formában történő rögzítése, másolása, sokszorosítása, megjelenítése, továbbadása és terjesztése Szolgáltató írásos engedélye nélkül szigorúan tilos. Ennek értelmében kifejezetten tilos továbbá a digitális tartalmak nyomtatott vagy elektronikus újra felhasználása és/vagy értékesítése. Az ilyen írásos felhasználási engedély nélküli felhasználás esetén Szolgáltatót kötbér illeti meg. A kötbér összege képenként bruttó 80.000 Ft, illetve szavanként bruttó 30.000 Ft, videók esetén percenként 80.000,- Ft. A szerzői jogi jogsértés esetén Szolgáltató közjegyzői ténytanúsítást alkalmaz, melynek összegét szintén a jogsértő felhasználóra hárítja.

13. Adatvédelem

A Szolgáltató a személyes adatok kezelésekor a honlapon elhelyezett Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltak szerint jár el.

14. Egyéb rendelkezések

A Szolgáltató bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.

Az oldalak használata feltételezi a Megrendelő részéről az internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét, valamint a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását. Javasoljuk, hogy használj vírus és spyware védelmi szoftvereket, friss adatbázissal, és mindenkor telepítsd az

operációs rendszer aktuális biztonsági frissítéseit. A Szolgáltató a fentiekből eredő károkért mindennemű felelősséget kizár.

Utoljára frissítve: 2020. április